**政府信息公开申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公 民 | 姓名 |  | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  |
| 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 联系地址 |  |
| 电子邮箱 |  | 传真 |  |
| 法人及其他组织 | 名称 |  | 组织机构编号 |  |
| 法人代表 |  | 联系人姓名 |  |
| 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 联系地址 |  |
| 电子邮箱 |  | 传真 |  |
| 受理单位 |  |
| 所需信息情况 | 所需信息的内容描述 |  |
| 所需信息的提供方式（单选）□ 纸质文本□ 电子文本 | 获取信息的途径（单选）□ 邮寄□ 电子邮件□ 查阅或抄录□ 其他  |
| 填表须知：1.申请人应按照自身属性，“公民”与“法人及其他组织”内容选填其一。**2.申请人需将本人（或单位）的身份证明附于申请表后，一同邮寄至受理单位。** |