

# 头林镇政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2022年，我镇认真按照省市要求，把政府信息公开作为促进经济发展、构建和谐社会、落实党风廉政、提高办事效率的重要工作来抓，认真根据《中华人民共和国政府信息公开条例》有关规定，取得了较好成效。具体工作情况是：

**(1) 加强领导，完善架构。**根据政府信息公开要求，我镇在原有基础上进一步调整了组织结构，充实了办事人员，并配备专兼职工作人员具体负责政府信息公开日常工作，及时维护更新单位政府信息公开情况和办理群众依法申请事项，做到职责明确，责任到人，确保了政府信息公开工作的有效落实。

**(2) 重视宣传，及时更新。**根据《中华人民共和国政府信息公开条例》有关规定和市里的文件要求，针对我镇实际情况，在去年编制的《头林镇政府信息公开指南》和《头林镇政府信息公开目录》基础上，进一步进行充实完善，定时进行政府信息公开上传公开。

**(3) 健全制度，保障工作。**为使政府信息公开工作有序开展，各部门明确职责、程序、公开方式和时限要求；建立了依申请公开政府信息工作流程，明确申请的受理、审查、处理、答复及各个环节的具体要求，确保了政府信息工作依法、有序地进行。

## 二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |               |        |        |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发件数        | 本年度止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0             | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0             | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政许可      | 0             |        |        |
| 第二十条第（六）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政处罚      | 0             |        |        |
| 行政强制      | 0             |        |        |
| 第二十条第（八）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元） |        |        |
| 行政事业性收费   | 0             |        |        |

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

|                          |       |
|--------------------------|-------|
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于 | 申请人情况 |
|--------------------------|-------|

| 第三项加第四项之和)            |  | 自然人             | 法人或其他组织 |      |        |        |    | 总计 |   |
|-----------------------|--|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
|                       |  |                 | 商业企业    | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |   |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量      |  | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量      |  | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
| 三、本年度办理结果             | (一) 予以公开                               | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
|                       | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)        | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
|                       | (三) 不予公开                               | 1. 属于国家秘密       | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 3. 危及“三安全一稳定”   | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 4. 保护第三方合法权益    | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 5. 属于三类内部事务信息   | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 6. 属于四类过程性信息    | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 7. 属于行政执法案卷     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 8. 属于行政查询事项     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       | (四) 无法提供                               | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 3. 补正后申请内容仍不明确  | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       | (五) 不予处理                               | 1. 信访举报投诉类申请    | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 2. 重复申请         | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 3. 要求提供公开出版物    | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                       |  | 4. 无正当理由大量反复申请  | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
| 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
| (六) 其他处理              | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
|                       | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
|                       | 3. 其他                                  | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
| (七) 总计                | 0                                      | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |   |
| 四、结转下年度继续办理           |  | 0               | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 |    |    |    |    | 行政诉讼     |       |
|------|----|----|----|----|----------|-------|
| 结果   | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
|      |    |    |    |    |          |       |

| 维持 | 纠正 | 结果 | 审结 |   | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 |
|----|----|----|----|---|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 0  | 0  | 0  | 0  | 0 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0  |

### 五、存在的主要问题及改进情况

**存在的问题：**一是政府信息公开意识需要有待加强。二是政府信息公开形式单一。三是工作人员办事效率有待提高，工作方式还需改进。

**改进措施：**我镇将进一步加强和深化政府信息公开工作，加强人员信息公开业务培训，在拓展信息公开广度的同时，进一步规范政府信息公开的程序，在强化信息的时效性和工作规范化等方面下功夫，及时更新信息内容、提高信息公开质量。**具体措施：**一是健全工作流程。细化管理机制，形成镇党委镇政府统一领导，镇便民服务大厅为主体，市直有关部门指导业务的日常管理机制。建立和完善工作责任机制，加强业务培训和专题辅导，统一规范代办行为。二是加强基础设施建设。积极争取政策支持和项目对接，推动基础设施建设再上新台阶，营造一个良好的环境。三是加强自身建设。做好政府各项工作，制定有力的措施和制度，优化组合，形成能者上、庸者下的工作格局。

### 六、其他需要报告的事项

本年度，我镇无收取信息处理费情况，配合市牵头部门完成重点工作。

富锦市头林镇人民政府

2023年1月15日